

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад №110
комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани
протокол № 1 от 05.09 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ «Детский сад №110
комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани
Р.Р.Тухфатуллова



введен в действие приказом
по МБДОУ «Детский сад №110 комбинированного вида
Ново-Савиновского района г. Казани
«06» 09 2022 № 133-0

Годовой план на 2022-2023 учебный год МБДОУ «Детский сад №110 комбинированного вида»

Содержание

	. Цели и задачи МБДОУ «Детский сад № 110» на 2022-2023 учебный год	
	I. Воспитательная и образовательная и деятельность	
	1.1. Работа с воспитанниками	
	1.2. Работа с семьями воспитанников	
	II. Организационная и методическая деятельность	
	2.1. Методическая работа	
	2.2. Педагогические советы	
	2.3. Контроль и оценка деятельности	
	III. Управленческая деятельность	
	3.1. Нормотворчество	
	3.2. Работа с кадрами	
	3.3. Оперативные совещания при заведующем	
	3.4. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	

Цели и задачи МБДОУ «Детский сад № 110» на 2022-2023 учебный год

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, обеспечение высокого качества дошкольного образования на основе индивидуализации образовательных отношений при эффективном использовании компетентного кадрового потенциала.

Задачи:

1. Внедрить рабочую программу воспитания, как инструмент реализации воспитательных задач в ДОУ.
2. Объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
3. Создать условия для использования ЭОР (электронных образовательных ресурсов) в образовательной деятельности ДОУ как с детьми, так и с родителями воспитанников (цифровое пространство образовательного роста).
4. Совершенствовать систему работы по обучению дошкольников государственным языкам Республики Татарстан через вариативные формы дошкольного образования, новые технологии с использованием УМК «Татарча сөйләшәбез» (Говорим по-татарски), «Туган телдә сөйләшәбез» обучение родному (татарскому) языку.
5. Реализовывать образовательные задачи дошкольного образования с привлечением синхронного выравнивания речевого и психического развития детей с нарушением речи.
6. Оказывать психолого-педагогическую и информационную поддержки родителям в рамках консультационного центра для родителей

Основная часть

I. Воспитательная и образовательная и деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью включения блокнаучно-исследовательских мероприятий	Сентябрь	Старший воспитатель
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования (ООП и АООП)	В течение года	Специалисты Воспитатели
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана преемственности работы МБДОУ «Детский сад № 110» и СОШ №	В течение года	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Выполнение плана совместной работы МБДОУ «Детский сад № 110» и ГИБДД района по профилактике ДДТТ	В течение года	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Июнь, июль, август 2022 года	Врач Старшая медсестра Старший воспитатель Специалисты Воспитатели

1.1.2 Праздники и развлечения

Месяц	Форма работы	Тема мероприятия	Группы
Сентябрь	Развлечение	«День знаний»	Старшие
			Подготовительные
	Развлечение	«Вот и стали мы на год взрослей»	Младшие Средние
	Театрализованное представление	«Витамины и полезные продукты»	Все группы
Октябрь	Концерт, посвященный Международному Дню музыки	«В мире музыки»	Все группы
	Осеннее развлечение «Осень в гости к нам пришла»	«Осенние истории»	Младшие
		«Волшебный сундучок осени»	Средние
	Квест-игра на улице	«Осенние дорожки»	Старшие
«Осенние краски»		Подготовительные	

Ноябрь	Интеллектуальное развлечение	«Бабушка-Загадушка»	Младшие
			Средние
	Интеллектуальное развлечение	«Путешествие в страну чудес»	Старшие
	Концерт, посвященный Дню Матери	«Мама солнышко мое»	Подготовительные
Декабрь	Театрализованное представление по ПДД	«Как Машеньку учили правилам дорожного движения»	Младшие
			Средние
		«Приключения друзей в большом городе»	Старшие
			Подготовительные
	Новогодний праздник «Волшебница зима»	«Веселый Новый год!»	Младшие
		«Сладкая сказка»	Средние
		«Снеговик и добрый огонек»	Старшие
	«Волшебная сказка»	Подготовительные	
Январь	Познавательно – развлекательная программа	«Как звери ёлочку наряжали»	Младшие
			Средние
	Познавательно – развлекательная программа	«Прощание с новогодней ёлочкой»	Старшие
			Подготовительные
Досуг на этико-эстетическое тему	«Волшебный мир сказок»	Все группы	
Февраль	Музыкально-литературный вечер, посвященный Международному дню родного языка	«День родного языка»	Все группы
	Квест-игра, посвященная Дню защитника Отечества	«Сильными и смелыми будем вырастать»	Младшие
			Средние
			Старшие
Интерактивная квест-игра, посвященная Дню защитника Отечества	«Головой думай, а силой борись»	Подготовительные	
Март	Развлечение на улице, посвященное фольклорному празднику «Масленица»	«Прощай зимушка зима»	Все группы
	Развлечение, посвященное фольклорному празднику прихода Весны «Науруз»	«Науруз байрам»	Все группы
	Праздник, посвященный	«Праздник милой мамочки»	Младшие
		«Очень любим мамочку»	Средние

Международному
женскому дню
«8 марта»

«Мама, будь всегда
со мною рядом»

Старшие

		«Концерт для самой лучшей мамы»	Подготовительные
Апрель	Познавательное – развлекательная программа посвященная Дню смеха	«Улыбайтесь, детвора! Ха-Ха-Ха!»	Все группы
	Развлечение, посвященное Дню космонавтики	«Полет в космос»	Младшие
	Костюмированное развлечение, посвященное Дню космонавтики	«Встреча с инопланетянами»	Средние Старшие Подготовительные
Май	Концерт, посвященный Дню Победы	«Через века, через года... Вспомним!»	Все группы
	Театрализованное представление по ПДД	«Путешествие в страну дорожных знаков»	Все группы
	Выпускной праздник	«До свидания, детский сад»	Подготовительные
Июнь	Концерт, посвященный Дню защиты детей	«Праздник в стране детства»	Все группы
	Игровое развлечение, посвященное татарскому национальному празднику Сабантуй	«Веселый праздник-Сабантуй!»	Все группы
Июль	Музыкальное развлечение на улице	«Путешествие в страну веселых мячей»	Младшие
		«Праздник воздушных шаров»	Средние Старшие Подготовительные
	Оздоровительное мероприятие	«Спасение царя Нептуна»	Все группы
Август	Летний экологический досуг	«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!»	Все группы
	Развлекательно-игровая программа	«Вот и лето прошло»	Все группы

1.1.3. Выставки и конкурсы

Выставки

№	Название	Срок	Ответственный
1	Выставка рисунков «Летний калейдоскоп»	сентябрь	Воспитатель Художественно-эстетического цикла Сайфуллина Е.В. Воспитатели групп
2	Выставка осенних букетов «Краскиосени»	октябрь	Воспитатель Художественно-эстетического цикла Сайфуллина Е.В. Воспитатели групп
3	Выставка творческих работ «Елки праздничный наряд!»	декабрь	Воспитатель Художественно-эстетического цикла Сайфуллина Е.В. Воспитатели групп
4	Выставка рисунков «23 февраляотмечает вся страна!»	февраль	Воспитатель Художественно-эстетического цикла Сайфуллина Е.В. Воспитатели групп
5	Вернисаж детского рисунка - «Весна нашего города»	март	Воспитатель Художественно-эстетического цикла Сайфуллина Е.В. Воспитатели групп
6	Выставка рисунков «Великий ДеньПобеды..!»	май	Воспитатель Художественно-эстетического цикла Сайфуллина Е.В. Воспитатели групп

Смотры-конкурсы

№	Название	Срок	Ответственный
1	Выставка художественного творчества «Дары осени» (рисунки, макеты, поделки из природного и бросового материала).	октябрь	Воспитатели групп
2	Неделя открытых дверей	октябрь	Воспитатели групп
3	Конкурс видеороликов «Юный экорепортёр»	октябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп
4	Конкурс видеороликов о малоизвестных территориях Татарстана «Жемчужина Татарстана»	октябрь	Старший воспитатель
5	Конкурс инсценированной песни	ноябрь	Муз. руководители
6	Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Вдохновение»	декабрь	Педагоги
7	Конкурс юных чтецов «Звездный билет» (в рамках конкурса «Живая\ классика»)	январь	Воспитатели групп Специалисты
8	Конкурс спортивных танцев среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений.	февраль	Инструктор по физкультуре Муз. руководители
9	Конкурс юных чтецов «Звездный билет» в номинации «Поэтическая весна».	март	Учителя-логопеды
10	Фестиваль детского творчества «Росинка»	май	Музыкальные руководители
11	Фестиваль детского творчества «Балачак иле»	май	Музыкальные Руководители

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	В течение года	Старший воспитатель Старшая медсестра Специалисты Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатели воспитатель,
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Дни открытых дверей	октябрь	Старший воспитатель
Совместные праздники и развлечения	В течение года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Смотры-конкурсы и выставки	В течение года	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году; Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий Новые требования законодательства по пожарной безопасности. Порядок действий при эвакуации	Заведующий, Старший воспитатель Ответственный за пожарную безопасность
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Январь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Май	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, воспитатель старшей группы
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	Заведующий

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей (консультационный центр)

По отдельному плану работы консультирования и психолого-педагогической поддержки семьи, воспитывающей детей дошкольного возраста

II. Организационная и методическая деятельность

2.1 Методическая работа

2.1.1 Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение расписания образовательной деятельности детей, расписания ДПОУ.	Август	Старший воспитатели
Приобретение новинок методической литературы. Осуществление электронной подписки.	В течение года	Старший воспитатели
- проведение групповых родительских собраний; - индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей; - заключение договоров о сотрудничестве с организациями		Старший воспитатель
Составление перспективного плана повышения квалификации и аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
Организационная работа по проведению аттестации педагогов, прием заявлений	Сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных потребностей педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений самообразования; - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; - организация выставок методической литературы; - подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства. Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Изучение опыта работы педагогов, подавших заявление на аттестацию.	Октябрь	Старший воспитатель
Оформление карт результативности педагогов.	Ноябрь	Старший воспитатель
Оформление документации по аттестации.	Декабрь	Старший воспитатель
Обогащение библиотеки методического кабинета ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Оформление карточек контроля наблюдений педагогического процесса	В течение года	Старший воспитатель
Обработка диагностической базы данных по образовательным областям	Январь, май	Творческая группа
Разработка анкет для педагогов и родителей воспитанников	В течение года	Старший воспитатель

Анализ «Экрана активности ДОУ». Составление карты рейтингования за 2022-2023 учебный год.	Апрель-май	Старший воспитатель
Оформление документации по итогам работы за 2022 – 2023 учебный год. Разработка проекта годового плана на следующий учебный год.	Май	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Профилактика по предотвращению распространения COVID-19	Сентябрь	Старшая медсестра Финникова А.Ф
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель А.В.Забродина
Организация питания с учетом СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь	Старшая медсестра Финникова А.Ф
Сенсорно-интегративная артикуляционная гимнастика для детей дошкольного возраста	Ноябрь	Учитель-логопед Максимова И.В
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Старшая медсестра Финникова А.Ф
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель Забродина А.В
Профессиональное выгорание	Январь	Педагог-психолог Сайфуллина Е.В.
Роль музыки в воспитании духовности современного дошкольника	Февраль	Музыкальный руководитель Чигирова С.Б
Откуда берутся детские страхи	Февраль	Педагог-психолог Сайфуллина Е.В.
Средства развития мелкой моторики рук у детей нарушениями речи	Март	Учитель-логопед Маркина Ю.Д
Создание условий в группе для самостоятельной двигательной активности детей	Март	Инструктор по физической культуре Сайфуллин А.А
Детский манипуляции	Апрель	Педагог-психолог Сайфуллина Е.В
Организация профилактической, оздоровительной образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель Забродина А.В

2.1.2. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Педагогические средства для эффективного решения задач по нравственно-патриотическому воспитанию»	Октябрь	Старший воспитатель
«Использование ИКТ в условиях дошкольного образовательного учреждения, как одна из эффективных форм повышения ИКТ - компетентности педагогов». (предметно – педагогическая ИКТ-компетентность).	Февраль	Старший воспитатель
Создание презентаций для детей	Апрель	Старший воспитатель

2.1.3. Открытые просмотры

Название	Срок	Ответственный
Открытый просмотр по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной к школе группе №7	ноябрь	Воспитатель Габдрахманова Я.Р
Открытый просмотр ОД в средней группе с использованием ИКТ	февраль	Воспитатель 1 группы

2.1.4. Смотры-конкурсы

№	Название	Срок	Ответственный
1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	сентябрь	Заведующая
2	Конкурс инсценированной песни	ноябрь	Муз. руководители
3	Конкурс новогодней атрибутики «Новогоднее чудо»	декабрь	Старший воспитатель
4	Конкурс для воспитателей на лучший конспект совместной образовательной деятельности с детьми на прогулке»	январь	Воспитатели групп
5	Смотр-конкурс: Лучшее оформление прогулочного участка «Зимние забавы»	январь	Старший воспитатель Воспитатели групп
6	Конкурс настольных театров и драматизации по сказкам К.И. Чуковского	февраль	Старший воспитатель
7	Конкурс флорариумов (деревья, лекарственные растения) – символ региона «Моя страна – моя Россия»	май	Старший воспитатель
8	Городской смотр-конкурс на лучшую территорию дошкольного образовательного учреждения «Игровая площадка – территория оздоровления, воспитания, развития».	июль	Заведующая Старший воспитатель, воспитатели групп

2.2 Педагогические советы

2.2.1 План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
<p>Организационный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета.2. Результаты контроля «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»3. Анализ работы ДОУ за летне-оздоровительный период.4. Принятие годового плана работы на 2022-2023 учебный год, расписание ОД, педагогической номенклатуры, графика работы и циклограмм специалистов.5. Обсуждение и принятие рабочих программ педагогов ДОУ на 2022-2023 учебный год.6. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в новом учебном году. Принятие тематических планов ДПОУ, расписания кружков.7. Повышение квалификации и аттестация педагогов. Состав аттестационной комиссии в МБДОУ «Детский сад №110»8. Утверждение плана мероприятий по ОЖЗД и профилактике ДДТТ.9. Выборы:<ol style="list-style-type: none">1) Общественного инспектора по правам детства;2) Ответственного за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;3) Членов комиссии по противодействию коррупции10. Подведение итогов педсовета.	Сентябрь	<p>Педагогический коллектив Заведующая Р.Р.Тухфатуллова Старшая медсестра А.Ф. Финникова Старший воспитатель Забродина А.В</p> <p>Заведующая Р.Р.Тухфатуллова</p> <p>Старший Педагогический коллектив</p> <p>Старший воспитатель Забродина А.В воспитатель</p>

<p>Тематический педсовет «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников 2. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры 3. Итоги тематического контроля «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 4. Презентация опыта работы «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с традициями и культурой своего народа» 5. «Музыка в формировании нравственно-патриотических качеств детей дошкольников» 6. «Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» 7. Анализ открытого просмотра ОД по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной к школе группе № 7 8. Подведение итогов педсовета 	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующая Р.Р.Тухфатуллова</p> <p>Старший воспитатель А.В.Забродина Воспитатель</p> <p>Муз. руководитель Василенко Э.А Воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Старший воспитатель Забродина А.В.</p>
<p>Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение и актуальность информатизация сферы образования . 2. «Методика использования ИКТ в образовательном процессе с целью развития ведущих сфер личности ребенка» 3. Деловая игра «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагогов ДОУ» 4. «Организации виртуальных 3D-экскурсий со старшими дошкольниками». Демонстрация видео фрагмента. 5. «Использование компьютерных технологий в физическом воспитании дошкольников» 6. «Использование информационно-коммуникационных технологий в коррекционной работе учителя-логопеда с детьми с нарушением речи» 7. Анализ открытого просмотра ОД в средней группе с использованием ИКТ 8. Итоги тематического контроля «Эффективность развития ИКТ-технологий в образовательном процессе» 9. Подведение итогов педсовета 	<p>Февраль</p>	<p>Заведующая Р.Р.Тухфатуллова Педагог-психолог САйфуллина Е.В.</p> <p>Старший воспитатель Воспитатель</p> <p>Инструктор по физкультуре Сайфуллина А.А. Учитель-логопед Максимова И.В</p> <p>Воспитатель 1 группы</p> <p>Старший воспитатель Забродина А.В.</p>

<p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году»</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году.</p> <p>2. Результаты мониторинга усвоения детьми образовательной программы (ООП/АООП)</p> <p>3. Анализ готовности детей к обучению в школе.</p> <p>4. Анализ результатов коррекционной работы в логопедических группах.</p> <p>5. Перспективы работы на новый учебный год. Определение основных направлений и задач.</p> <p>6. Организация работы педагогического коллектива в летний период. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Подведение итогов педсовета.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующая Р.Р.Тухфатуллова Старший воспитатель Забродина А.В. Педагог-психолог Сайфуллина Е.В.</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Заведующая Тухфатуллова Р.Р.</p> <p>Старшая медсестра Финникова А.Ф. Старший воспитатель Забродина А.В.</p>
--	------------	---

2.3. Контроль и оценка деятельности
2.3.1. Внутрисадовый контроль

Название	Срок	Ответственный
Обзорный контроль «Готовность групп к новому учебному году»	сентябрь, к педсовету № 1	Заведующая
Тематический контроль «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	ноябрь, к педсовету №2	Старший воспитатель
Тематический контроль «Эффективность развития ИКТ-технологий в образовательном процессе»	февраль, к педсовету № 3	Старший воспитатель
Мониторинг достижения детьми всех возрастных групп планируемых результатов освоения ООП ДО/АООП ДО в 2022-2023 учебном году в МБДОУ «Детский сад № 110»	апрель, к педсовету № 4	Старший воспитатель Педагоги
Диагностика школьной зрелости	апрель, к педсовету № 5	Педагог-психолог

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

III. Управленческая деятельность

3.1 Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – ведомость контроля зариационом питания; – график смены кипяченной воды; – <i>основное меню</i> – ежедневное меню – <i>индивидуальное меню</i> ; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологически е документы блюдов;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь -Ноябрь	Ответственный 3 апитание
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь- декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Начальник отдела кадров

3.2 Работа с кадрами

3.2.1. Организация труда и оформление кадровых документов

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Привлечение студентов к педагогической деятельности	Приказ Минпросвещения от 18.09.2020 № 508	По мере необходимости	Заведующий Начальник отдела кадров

3.1.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Тихонова А.С	воспитатель	декабрь 2022 г.	
Шакирова Э.Р	воспитатель	декабрь 2022 г.	
Чухнова З.И	воспитатель	декабрь 2022 г.	
Муббаракова Р.М	воспитатель	декабрь 2022 г.	
	воспитатель	декабрь 2022 г.	

3.1.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Абашева Юлия Александровна	Музыкальный руководитель	В течении года	В соответствии с выбранным приоритетным направлением повышения квалификации	72
Багаутдинова Наргиза Рафизовна	Воспитатель			72
Быкова Альбина Александровна	Воспитатель			72
Валиуллина Алла Игоревна	Воспитатель			72
Головатая Венера Хайдаровна	Воспитатель			72
Денисова Юлия Сергеевна	Воспитатель			72
Деусова Марина Александровна	Учитель-логопед			72
Кашапова Зиля Рашитовна	Воспитатель			72
Коршунова Валентина Павловна	Воспитатель			72
Котельникова Елена Александровна	Воспитатель			72
Минкина Лира Энгеловна	Учитель-логопед			72
Моргунова Юлия Валерьевна	Учитель-логопед			72
Носова Людмила Анатольевна	Воспитатель			72
Пашина Ольга Васильевна	Воспитатель			72
Петручик Татьяна Борисовна	Заведующая			72
Сайдбаталова Гузель Ахметгалиевна	Учитель-логопед			72
Сорокина Юлия	Воспитатель			72

Николаевна				
Тарасова Виолетта Юрьевна	Учитель- логопед			72
Хамидуллина Елена Николаевна	Воспитатель			72
Хлыбова Анна Вячеславовна	Воспитатель			72
Цырульникова Анна Николаевна	Воспитатель			72
Черёмина Мария Александровна	Инструктор по физкультуре			72
Чугунова Людмила Владимировна	Старший воспитатель			72
Шарова Наталья Егоровна	Воспитатель			72
Шувалова Анна Николаевна	Педагог- психолог			72

3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 1 к настоящему плану.

3.4. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.4.1. Безопасность

3.4.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты;	Сентябрь	Заместитель по ХД
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по ХД
– систему видеонаблюдения;	Май	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за анти террористическую защищенность

3.4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГОи ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГОи ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГОи ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГОи ЧС

3.4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Сентябрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

3.4. 2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание 3
Создание условий для лечебного и диетического питания: выделить место в обеденном зале, обеспечить условиями для мытья рук, оснастить мебелью и техникой	Сентябрь	Заместитель по ХД
Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель по ХД Контрактный управляющий
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Проверка помещений заявителя на предмет наличия условий для питания воспитанников	Перед открытием каждой группы	Заведующий Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
Закупка электронных средств обучения	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель контрактный управляющий
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-2. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет потребностям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	Сентябрь - октябрь	Заместитель по ХД Контрактный управляющий
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	Заместитель по ХД медработник

Субботники	Еженедельно в октябре иапреле	Заместитель по ХД
Инвентаризация	Декабрь и май	
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследование и опубликование отчета	С февраля по апрель	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по ХД, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2022	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по ХД

ПРИНЯТО
Педагогическим советом №1
Протокол от «___»_____2022 г

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
МБДОУ «Детский сад №110»
Р.Р.Тухфатуллова
Приказ от «___»_____2022 г. №_____

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Детский сад №110 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г.Казани

На 2022-2023 учебный год